

Министерство общего и профессионального образования
Свердловской области

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Нижнетагильский техникум металлообрабатывающих производств
и сервиса»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

СТАНДАРТ ТЕХНИКУМА

Утверждаю:

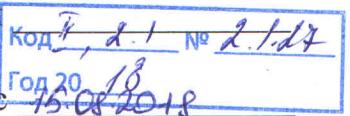
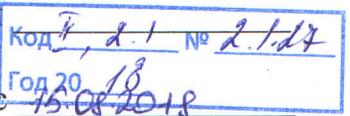
Директор ГАПОУ СО «НТТМПС»

/ Залманов Я.П. /

20__ г.

Номер регистрации

Ввести в действие с



ПОЛОЖЕНИЕ

системе мер поощрения обучающихся, а также хранении
в архивах информации об этих результатах на
бумажных и (или) электронных носителях в
ГАПОУ СО "Нижнетагильский техникум
металлообрабатывающих производств и сервиса"

Нижний Тагил 2018

РАССМОТРЕНО

Протокол Совета автономного учреждения

Омар О.В. Шаймарданова

Председатель совета

Протокол от 01.06.2018 № 4

РАССМОТРЕНО

Председатель Совета обучающихся

Чечинова И.Д. № 1

Протокол от 01.06.2018 № 8

РАССМОТРЕНО

Председатель Совета родителей

Протокол от _____ № _____



1 Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе:

- Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);
- Устава НТТМПС,
- локально-нормативных актов техникума.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и формы поощрения обучающихся техникума.

1.3. Поощрение обучающихся – это система мер, направленная на побуждение, стимулирование обучающихся к активному участию в учебной, общественной, творческой, учебно-научной, учебно-исследовательской и физкультурно-спортивной деятельности в техникуме и вне его.

1.4. Поощрения обучающихся носят моральный характер.

1.5. Применение мер поощрения, установленных в техникуме, основано на следующих принципах:

- единства требований и равенства условий применения поощрений для всех обучающихся,
- гласности,
- стимулирования эффективности и качества деятельности.

2 Основные виды поощрений

2.1 Основаниями для поощрения обучающихся являются:

- высокие достижения в учебной, научно-технической, экспериментальной, инновационной деятельности, спорте, творчестве;
- активное участие в социокультурной работе и деятельности органов студенческого самоуправления техникума;
- участие и (или) победа на международных, всероссийских, региональных конференциях, олимпиадах, чемпионатах, семинарах, конкурсах, фестивалях;
- активное участие во внеучебной деятельности (участие в профориентационной работе, проведение мастер-классов, выставок, конкурсов, концертов и т.п.).

2.2 За достижения, перечисленные в пункте 2.1 настоящего положения, к обучающимся применяются следующие виды морального поощрения:

- почетная грамота техникума,
- дипломы победителей,
- благодарность директора техникума,
- благодарственное письмо директор техникума родителям (законным представителям),
- награждение ценным подарком (от социальных партнеров).

2.3 Студенты техникума, имеющиеся дисциплинарные взыскания, к поощрениям не представляются.

3 Порядок представления обучающихся к поощрениям и вручения наград

3.1 Представление к поощрению могут выносить заместители директора по научно-методической работе, учебной работе, учебно-производственной работе, социальному-педагогической работе.

3.2 Представление к поощрению обучающихся оформляется в установленной форме (Приложение № 1) и отправляется директору техникума с приложением

- подтверждающих документов. На основании данного положения директор принимает решение о поощрении обучающихся и утверждает приказом.
- 3.3 В случае командных достижений поощрение назначается каждому члену команды.
- 3.4 Вручение наград производится в торжественной обстановке два или три раза в год на праздничных мероприятиях.
- 3.5 Благодарность директора техникума обучающемуся объявляется приказом директора и оформляется на специальном бланке.
- 3.6 Благодарственное письмо директора техникума родителям обучающегося (законным представителям), достигшего высоких показателей в учебной деятельности, спорте, творчестве, общественной деятельности и т.п. оформляется на специальном бланке с указанием фамилии, имени, отчества родителей обучающегося, зачитывается в торжественной обстановке и направляется в адрес родителей обучающегося.
- 3.7 Почетной грамотой техникума награждаются обучающиеся за достижения в региональных, федеральных, международных олимпиадах, чемпионатах, научно-практических конференциях, программах, проектах, особые успехи в творческой и общественной деятельности, особые успехи в спорте.
- 3.8 Решение о награждении Почетной грамотой техникума объявляется приказом директора техникума и оформляется на специальном бланке.
- 3.9 Ценным подарком от социальных партнеров поощряются обучающиеся за успехи в учебно-производственной деятельности, достижения в освоении профессии и специальности по представлению, оформленному в соответствии с требованиями социальных партнеров.
- 3.10 Дипломами победителей награждаются обучающиеся техникума за победу в мероприятиях, проводимых техникумом по условиям и основаниям, предусмотренным в положениях о проведении данных мероприятий. Награждение осуществляется по итогам проведения мероприятия и оформляются на специальных бланках.

4 Хранение и учет поощрений обучающихся.

- 4.1 Бумажные копии приказов о поощрении, копии грамот, дипломов, благодарностей, благодарственных писем вкладываются в личное дело обучающегося.
- 4.2 Электронные копии грамот, дипломов, благодарностей, благодарственных писем заносятся в электронную базу методистом техникума.

5 Срок действия

Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения директором техникума, носит статус локального акта и является обязательным компонентом в пакете нормативно-правовых документов, обеспечивающих условия эффективного функционирования Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Нижнетагильский техникум металлообрабатывающих производств и сервиса».

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ГАПОУ СО «НТТМПС»

Директору ГАПОУ СО «НТТМПС»
Залманову Я.П.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

«_____» 20____ г.

О поощрении обучающихся тех-
никума

В соответствии с Положением о системе мер поощрения обучающихся, а также хранении в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях в ГАПОУ СО «НТТМПС» прошу поощрить

(ФИО обучающегося, профессия/специальность, группа)

за

(результаты деятельности, за которые производится поощрение)
*

Копия документа, подтверждающего результат, прилагается.

Должностное лицо,
инициирующее представление

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Система менеджмента качества
«ПОЛОЖЕНИЕ

системе мер поощрения обучающихся, а также хранении в архивах информации об этих
результатах на бумажных и (или) электронных носителях в
ГАПОУ СО "Нижнетагильский техникум металлообрабатывающих производств и сервиса"

Локальный акт разработан:
 Коровина Э.М., зам директора по учебной работе

Э.М. 25.05.18

(дата, подпись)

С кем согласовано ФИО/должность	Дата согласования	Подпись
Данилова Е. М. зам.дир. 25.05.2018	25.05.2018	<i>Данилова</i>
Бисурова Ю. В. зам.дир. 25.05.2018	25.05.2018	<i>Бисурова</i>
Диценко Ю. В. зам.дир. 25.05.2018	25.05.2018	<i>Диценко</i>