



Подписано
цифровой
подписью:

Гриценко Н.В.
Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Нижнетагильский техникум металлообрабатывающих производств и сервиса»



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА СТАНДАРТ ТЕХНИКУМА

Утверждаю:
Директор ГАПОУ СО «НТТМПС»
Н.В. Гриценко
«*11.01.2022*» 2022

Номер регистрации _____
Ввести в действие с 11.01.2022г.
14-а от 10.01.2022г.

Код 0, 2.1 № 2.1.47
Год 20 22

ПРАВИЛА **приема граждан на обучение** **по дополнительным профессиональным программам** **и программам профессионального обучения** **в ГАПОУ СО «Нижнетагильский техникум** **металлообрабатывающих производств и сервиса»**

РАССМОТРЕНО

на заседании Совета автономного учреждения

Протокол от 22.12.2022г. № 4

Председатель Совета автономного учреждения

 О.В. Шаймарданова

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящие Правила приема граждан на обучение по дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Нижнетагильский техникум металлообрабатывающих производств и сервиса» (далее – Правила, Техникум) разработаны в соответствии со ст. 55 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом №152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №499 от 01.07.2013, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации №438 от 26.08.2020, Уставом Техникума и Лицензией на осуществление образовательной деятельности.

1.2 Понятия, используемые в настоящих Правилах:

- "заказчик" – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- "исполнитель" – Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Нижнетагильский техникум металлообрабатывающих производств и сервиса»;
- "обучающийся" – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- "платные образовательные услуги" – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам на оказание платных образовательных услуг в сфере профессионального обучения / дополнительного профессионального образования (далее – договор).

1.3 К освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих (далее – основные программы профессионального обучения) принимаются лица различного возраста, не имеющие профессии рабочего или должности служащего, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.4 К освоению основных программ профессионального обучения по программам переподготовки принимаются лица различного возраста, уже имеющие профессию рабочего, должность служащего, поступающие в Техникум с целью получения новой профессии рабочего или новую должность служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.

1.5 К освоению основных программ профессионального обучения по программам повышения квалификации принимаются лица различного возраста, имеющие профессию рабочего, должность служащего, поступающие в Техникум с целью последовательного совершенствования профессиональных умений и навыков по имеющейся профессии рабочего, должности служащего без повышения образовательного уровня.

1.6 К освоению дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки) принимаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.7 Прием на обучение по основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам осуществляется за счет физических и (или) юридических лиц по договорам.

1.8 Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в Техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных с получением согласия этих лиц на обработку их персональных данных (Приложение №1).

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА В ТЕХНИКУМ

2.1 Организация приема на обучение по основным программам профессионального обучения и по дополнительным профессиональным программам осуществляется приемной комиссией Техникума (далее – приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор Техникума.

2.2 Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым приказом директора Техникума.

2.3 При приеме в Техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.4 С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.5 Прием на обучение в Техникум по основным программам профессионального обучения, дополнительным профессиональным программам проводится без вступительных испытаний.

2.6 Прием документов для обучения по дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения проводится в течение всего года по мере комплектования учебных групп.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

3.1 Техникум объявляет прием на обучение по основным программам профессионального обучения и по дополнительным профессиональным программам образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2 Техникум обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.3 Техникум обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

3.4 Техникум обязан ознакомить заказчика со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами.

3.5 Информация, предусмотренная пунктами 3.1, 3.2, 3.3 настоящих Правил, предоставляется Техникумом в месте фактического осуществления образовательной деятельности на информационных стендах и официальном сайте техникума в сети Интернет.

3.6 Приемная комиссия на официальном сайте Техникума и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

- правила приема в Техникум по основным программам профессионального обучения и по дополнительным профессиональным программам;

- перечень основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ, по которым Техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- локальные акты, регламентирующие порядок реализации основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ.

3.7 Приемная комиссия Техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Техникума для ответов на обращения, связанные с приемом в Техникум:

- тел.: 8(3435)33-06-29
- электронная почта: nttmps2010@mail.ru, nttmps.pl.2@yandex.ru
- сайт: <https://nttmps.ru>

4. УСЛОВИЯ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОГОВОРАМ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1 Техникум в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности оказывает платные образовательные услуги по программам профессионального обучения (программы профессиональной подготовки, программы переподготовки, программы повышения квалификации по профессиям рабочих, должностям служащих), по дополнительным профессиональным программам (программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки).

4.2 Оказание платных образовательных услуг осуществляется на основании договоров, заключаемых Техникумом с физическими или юридическими лицами. Физическое лицо, зачисляемое в Техникум на договорной (платной) основе, получает соответствующий статус обучающегося (слушателя).

4.3 Содержание и продолжительность обучения по основным программам профессионального по каждой профессии рабочего, должности служащего определяются конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой Техникумом, на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.4 Содержание дополнительного профессионального образования определяется Техникумом, если иное не установлено федеральными законами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

4.5 Оказание платных образовательных услуг осуществляется в случаях, если поступающий, согласно личному заявлению, желает обучаться на платной основе.

5. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

5.1 Прием в Техникум по основным программам профессионального обучения, дополнительным профессиональным программам проводится по личному заявлению граждан (Приложение №2, 3).

5.2 При подаче заявления о приеме в Техникум поступающий предъявляет следующие документы: Граждане Российской Федерации:

- данные документа, удостоверяющего личность (паспорта);
- номер СНИЛС (для внесения данных в ФИС ФРДО);
- копия документа государственного образца о среднем профессиональном или высшем образовании;
- для лиц, завершающих обучение по программам среднего профессионального и (или) высшего образования – справку учебного заведения об обучении данных лиц.

5.3 Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со ст. 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";
- при поступлении на дополнительные профессиональные программы: оригинал или ксерокопию документа (документов) иностранного государства о наличии среднего профессионального образования или высшего образования или документа, подтверждающего получение среднего профессионального образования или высшего образования, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования;
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документ иностранного государства об образовании (наличие среднего профессионального образования или высшего образования) и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан документ) или документа, подтверждающего получение среднего профессионального образования или высшего образования;
- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина.

5.4 В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- номер СНИЛС;
- для дополнительных профессиональных программ: сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем (наличие среднего профессионального образования или высшего образования) или документа подтверждающего получение среднего профессионального образования или высшего образования;
- программа профессионального обучения/дополнительная профессиональная программа, для обучения по которой он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования (по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности и другими документами. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, техникум возвращает документы поступающему.

6. ЗАЧИСЛЕНИЕ В ТЕХНИКУМ

7.

6.1 Зачисление на обучение лиц проводится приказом директора Техникума после заключения договора на оказание платных образовательных услуг и оплаты за обучение периода обучения в сроки, установленные соответствующим договором.

6.2 Причинами отказа в приеме на обучение могут быть:

- несоответствие установленным требованиям представленных документов и невозможности устранения данной причины;
- отсутствие набора по соответствующей программе;
- отсутствие мест для обучения по соответствующей программе.

3.3 До поступающих доводится информация о дате, времени и месте обучения, не позднее трех дней до начала обучения.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ

7.1 Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения директором Техникума, носит статус локального акта и является обязательным компонентом в пакете нормативно-правовых документов, обеспечивающих условия эффективного функционирования Техникума.

Директору
ГАПОУ СО «НТТМПС»
Н.В. Гриценко

**СОГЛАСИЕНА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
ОБУЧАЮЩИХСЯ НТТМПС**

(в соответствии с требованиями федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»)

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____,

основной документ, удостоверяющий личность:

Паспорт: серия _____ номер _____ дата выдачи _____,

кем выдан _____

в соответствии с ФЗ от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями) выражаю **согласие** государственному автономному профессиональному образовательному учреждению «Нижнетагильский техникум металлообрабатывающих производств и сервиса» (далее – Техникум), расположенному по адресу: 622018 Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Юности, д. 9, а также его Учредителю, на обработку предоставленных мной в процессе поступления на обучение в НТТМПС персональных данных для осуществления идентификации личности, личной безопасности, учета результатов обучения, регистрации по месту пребывания и осуществления архивной деятельности после окончания обучения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с использованием как автоматизированных средств обработки персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

В соответствии со статьей 152.1 Гражданского кодекса РФ на основании п.1 ст. 64 Семейного кодекса Российской Федерации, настоящим даю свое согласие на размещение фотографий и иной личной информации обо мне на сайте образовательного учреждения <http://nttmps.ru>.

Я **даю согласие** на размещение персональных данных только при условии соблюдения принципов размещения информации на Интернет-ресурсах техникума, а именно: соблюдения действующего законодательства РФ, интересов и прав граждан; защиту персональных данных; достоверность и корректность информации. Уведомлен о том, что в информационных сообщениях о мероприятиях, размещенных на сайте образовательного учреждения без получения моего согласия, могут быть указаны лишь фамилия и имя обучающегося.

Представителем техникума при получении согласия на размещение персональных данных мне разъяснены возможные риски и последствия опубликования персональных данных в сети Интернет и то, что образовательное учреждение не несет ответственности за такие последствия, если предварительно было получено письменное согласие лица (его законного представителя) на опубликование персональных данных. Подтверждаю, что ознакомлен с документами техникума, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Даю согласие на обработку и передачу следующих сведений: Ф.И.О., информация о смене ФИО, пол, дата и место рождения, сведения о гражданстве, паспортные данные, номер СНИЛС, сведения об образовании, сведения о воинской обязанности, сведения о трудовом стаже, сведения о предыдущем (-их) месте, месте (-ах) работы, сведения о составе семьи, сведения о социальных льготах, адрес места жительства, адрес места пребывания, номера личных телефонов, сведения о ссудах, состоянии здоровья, сведения об успеваемости, посещаемости и дисциплине, доходы, начисленные мне в Техникуме.

Даю согласие на обработку и передачу сведений следующим субъектам: налоговые и правоохранительные органы, органы прокуратуры и ФСБ, страховые агентства, военкоматы, пенсионные фонды, органы социального страхования, учреждения здравоохранения, сетевые партнеры техникума, базы производственной практики, Федеральный реестр сведений документов об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении (ФИС ФРДО).

Под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ, а именно: сбор, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, передача, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Срок хранения моих персональных данных соответствует сроку хранения кадровых, бухгалтерских и налоговых документов в соответствии с законодательством об архивном деле.

Я согласен(а) с тем, что только следующие мои персональные данные: фамилия, имя, отчество, дата рождения, должность, номер контактного телефона, адрес – могут включаться в общедоступные источники персональных данных.

Я проинформирован(а) о том, что конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения операторами законодательства Российской Федерации.

Я проинформирован(а) о том, что настоящее заявление действует с момента подписания, в течение срока хранения личного дела студента и может быть отозвано мной в письменной форме.

Я также утверждаю, что ознакомлен с возможными последствиями моего отказа дать письменное согласие на их передачу.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес образовательного учреждения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю образовательного учреждения.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с Положением о защите персональных данных Техникума, устанавливающим порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Подпись _____ (_____
(ФИО совершеннолетнего/несовершеннолетнего обучающегося)

Подпись _____ (_____
(ФИО законного представителя несовершеннолетнего обучающегося)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Директору ГАПОУ СО «Нижнетагильский техникум
металлообрабатывающих производств и сервиса»
Н.В. Гриценко

от _____

_____ (Ф.И.О.)

_____ (адрес регистрации)

_____ (адрес фактического проживания)

Контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

(для поступающих на основные программы профессионального обучения/программы дополнительного профессионального образования)

Прошу принять меня для обучения в техникум по программе профессионального обучения (профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации), дополнительной профессиональной программе (повышение квалификации, профессиональная переподготовка) *(нужное подчеркнуть)* по договору на оказание платных образовательных услугна обучение

« _____ »
профессия (для профессионального обучения) / наименование программы (для дополнительного профессионального образования)

форма обучения: _____
(очная, очно-заочная, заочная)

срок обучения _____

СВЕДЕНИЯ О СЕБЕ:

1) Ф.И.О. (полностью, при наличии) _____

2) Дата рождения (полностью): _____

3) Место рождения: _____

4) Документ, удостоверяющий личность _____
серия _____, № _____ дата выдачи _____
кем выдан _____

5) Гражданство: Россия другое (указать) _____

6) Образование (наименование образовательной организации) _____

7) Документ об образовании или документ об образовании и квалификации _____
название документа _____
серия _____, № _____ дата выдачи _____
кем выдан _____

8) СНИЛС: _____

9) Общежитие: нуждаюсь не нуждаюсь

10) Место работы (наименование организации, должность) _____

11) Необходимость в обучении по адаптированной программе (да/нет) _____
для лиц с ограниченными возможностями здоровья*

*Со структурой и содержанием адаптированной программы ознакомлен (а)

_____ подпись поступающего

С Федеральным законом «Об образовании в Российской

Федерации» ознакомлен(а)

подпись поступающего

С лицензией на право осуществления образовательной деятельности с приложениями, Уставом техникума, правилами внутреннего распорядка для обучающихся ознакомлен(а)

подпись поступающего

С Правилами приема граждан в ГАПОУ СО «Нижнетагильский техникум металлообрабатывающих производств и сервиса» на основные программы профессионального обучения и дополнительные профессиональные программы» ознакомлен(а)

подпись поступающего

С правилами оказания платных образовательных услуг (включая документы о стоимости обучения), с содержанием договора об образовании на обучение ознакомлен(а)

подпись поступающего

С Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам/по основным программам профессионального обучения ознакомлен(а)

подпись поступающего

Со структурой и содержанием программ обучения (учебный план, календарный учебный график, программы дисциплин и практик, фонды оценочных средств, аттестации и т.п.) ознакомлен(а)

подпись поступающего

Обучение будет проходить:

на площадке №1 ГАПОУ СО «НТТМПС»: ул. Юности, 9.

на площадке №2 ГАПОУ СО «НТТМПС»: Восточное шоссе, 26.

Подпись, расшифровка подписи заявителя

« _____ » _____ 20 _____ г.

Подпись, расшифровка подписи ответственного лица приемной комиссии

« _____ » _____ 20 _____ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ

(для родителей поступающих на основные программы профессионального обучения/программы дополнительного профессионального образования)

Директору ГАПОУ СО «Нижнетагильский техникум металлообрабатывающих производств и сервиса»
Н.В. Гриценко

от _____

(Ф.И.О.)

(адрес регистрации)

(адрес фактического проживания)

Контактный телефон _____

Прошу принять моего ребенка для обучения в техникум по программе профессионального обучения (профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации), дополнительной профессиональной программе (повышение квалификации, профессиональная переподготовка) по договору на оказание платных образовательных услуг на обучение «_____»

профессия (для профессионального обучения) / наименование программы (для дополнительного профессионального образования)

форма обучения: _____
(очная, очно-заочная, заочная)

срок обучения _____

СВЕДЕНИЯ О СЕБЕ:

1) Ф.И.О. (полностью, при наличии) _____

2) Документ, подтверждающий статус родителя (законного представителя): _____
серия _____, № _____ дата выдачи _____
кем выдан _____

3) Общежитие: нуждаюсь не нуждаюсь

4) Необходимость в обучении по адаптированной программе (да/нет) _____
для лиц с ограниченными возможностями здоровья*

*Со структурой и содержанием адаптированной программы ознакомлен (а)

подпись поступающего

С Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» ознакомлен(а)

подпись поступающего

С лицензией на право осуществления образовательной деятельности с приложениями, Уставом техникума, правилами внутреннего распорядка для обучающихся ознакомлен(а)

подпись поступающего

С Правилами приема граждан в ГАПОУ СО «Нижнетагильский техникум металлообрабатывающих производств и сервиса» на основные программы профессионального обучения и дополнительные профессиональные программы» ознакомлен(а)

_____ *подпись поступающего*

С правилами оказания платных образовательных услуг (включая документы о стоимости обучения), с содержанием договора об образовании на обучение ознакомлен(а)

_____ *подпись поступающего*

С Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам/по основным программам профессионального обучения ознакомлен(а)

_____ *подпись поступающего*

Со структурой и содержанием программ обучения (учебный план, календарный учебный график, программы дисциплин и практик, фонды оценочных средств, аттестации и т.п.) ознакомлен(а)

_____ *подпись поступающего*

Обучение будет проходить:

на площадке №1 ГАПОУ СО «НТТМПС»: ул. Юности, 9.

на площадке №2 ГАПОУ СО «НТТМПС»: Восточное шоссе, 26.

Подпись, расшифровка подписи заявителя

« _____ » _____ 20 _____ г.

Подпись, расшифровка подписи ответственного лица приемной комиссии

« _____ » _____ 20 _____ г.