

Министерство общего и профессионального образования  
Свердловской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области  
«Нижнетагильский техникум металлообрабатывающих производств и сервиса»

## СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

### СТАНДАРТ ТЕХНИКУМА



### ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете автономного учреждения

Нижний Тагил, 2016

РАССМОТРЕНО

на общем собрании (конференции)  
сотрудников и обучающихся Техникума  
протокол от «09» декабря 2016г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Положение о Совете автономного учреждения (далее - Совет техникума) является локальным нормативным правовым актом государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Нижнетагильский техникум металлообрабатывающих производств и сервиса» (далее – Техникум) и регламентирует порядок создания и работы выборного представительного органа самоуправления, имеющего управленческие полномочия по утверждению и согласованию вопросов функционирования и развития.
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации; Гражданским Кодексом Российской Федерации; Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом техникума.
- 1.3. В состав Совета входят представители всех категорий работников Автономного учреждения, обучающихся и их родителей (законных представителей).
- 1.4. Совет техникума координирует свою деятельность с Административным советом, Педагогическим советом по вопросам, относящимся к сфере их общей деятельности.
- 1.5. Решение Совета обязательно для выполнения обучающимися и работниками техникума.
- 1.6. Председатель совета техникума является уполномоченным лицом трудового коллектива за соблюдение законных прав и свобод работников в области охраны труда и трудовых прав.
- 1.7. Совет не имеет права непосредственно вмешиваться в оперативную, распорядительную деятельность должностных лиц, так же, как и в учебную, педагогическую, методическую и воспитательную деятельность педагогических работников, если они не выходят за рамки законодательства РФ, Конвенции по защите прав ребенка, правовых и нормативных документов РФ и Устава техникума.

## **2. ЗАДАЧИ СОВЕТА ТЕХНИКУМА**

- 2.1. Определение перспективных направлений функционирования и развития техникума (совместно с педагогическим советом).
- 2.2. Привлечение общественно-профессионального сообщества к решению вопросов развития техникума.
- 2.3. Создание оптимальных условий для осуществления образования, воспитания и обучения в техникуме.
- 2.4. Защита законных прав обучающихся, работников техникума в пределах своей компетенции.
- 2.5. Решение вопросов по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.6. Осуществление сотрудничества администрации, работников и общественного контроля по вопросам охраны труда и безопасности в процессе образовательной деятельности.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ТЕХНИКУМА**

- 3.1. Совет техникума избирается на 5 лет. На основании решения Общего собрания сотрудников и обучающихся директор издает приказ о составе Совета техникума.
- 3.2. Состав Совета техникума избирается в количестве пятнадцати человек открытым голосованием на общем собрании, в состав которого входят представители всех категорий работников Автономного учреждения, обучающихся и их родителей.
- 3.3. Руководство деятельностью Совета техникума осуществляет избранный на заседании Председатель. Председатель Совета техникума является уполномоченным органом трудового коллектива за соблюдением законных прав и свобод работников в области охраны труда, трудовых прав. Председатель Совета техникума проводит его заседания и подписывает решения. Решения совета оформляются протоколом.
- 3.4. Представители, избранные в Совет техникума, выполняют свои обязанности на общественных началах.
- 3.5. Заседание Совета Автономного учреждения считается правомочным, если на нём присутствовало не менее чем две трети членов Совета Автономного учреждения.
- 3.6. Организация деятельности Совета техникума осуществляется по принятому на учебный год плану.
- 3.7. Совет техникума собирается Председателем по мере надобности, но не реже двух раз в год.
- 3.8. Решения Совета техникума считается принятым, если за него проголосовало более половины списочного состава членов Совета техникума. Решение Совета техникума оформляется протоколом.
- 3.9. Решения Совета техникума доводятся до всего коллектива техникума.

### **4. ПОЛНОМОЧИЯ СОВЕТА ТЕХНИКУМА**

К полномочиям Совета техникума относятся:

- 4.1. Рассмотрение программ развития, локальных актов Автономного учреждения.
- 4.2. Рассмотрение вопросов организации образовательного процесса, развития учебно-методической и материально-технической оснащенности Автономного учреждения.

- 4.3. Организация комиссий Автономного учреждения по направлениям деятельности Автономного учреждения, создание конфликтных комиссий по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 4.4. Внесение предложений в соответствующие органы о представлении к награждению работников Автономного учреждения государственными и отраслевыми (ведомственными) наградами.

## **5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО СОВЕТА ТЕХНИКУМА**

- 5.1. Заседания Совета техникума оформляются протоколом. Делопроизводство осуществляет секретарь Совета техникума. Протокол оформляется на бумаге формата А-4. Если протокол содержит более 2-х листов, то он сшивается, заверяется подписью председателя Совета техникума и печатью Техникума. В протоколе фиксируются:
- дата проведения;
  - количественное присутствие (отсутствие) членов Совета техникума;
  - приглашенные (Ф.И.О., должность);
  - повестка дня;
  - ход обсуждения вопросов;
  - предложения, рекомендации и замечания членов Совета техникума и приглашенных лиц;
  - решение.
- 5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета техникума, хранятся в делах Техникума в течение 10 лет.
- 5.3. Нумерация протоколов ведется в пределах учебного года.
- 5.4. Все решения собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.