

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области  
**«Нижнетагильский техникум металлообрабатывающих производств и сервиса»**

---

**ПРИКАЗ**

От 28.02.2020г.  
Об антикоррупционных стандартах поведения  
работников НТТМПС

№59-л

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378 «Об утверждении Национального плана противодействия коррупции на 2018–2020 годы», решения комиссии по противодействию коррупции (протокол №1 от 21.01.2020г.),

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить следующие нормативные документы:
  - Порядок информирования работниками организации работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений (Приложение №1);
  - Порядок информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами (Приложение №2);
  - Порядок информирования работниками работодателя о возникновении личной заинтересованности (Приложение №3);
  - Порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций (Приложение №4).
  
2. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Я.П.Залманов

## ПОРЯДОК ИНФОРМИРОВАНИЯ РАБОТНИКАМИ РАБОТОДАТЕЛЯ О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ

1. Работник Техникума обязан сообщать работодателю о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей и принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов, а также по предотвращению такого конфликта.
2. Работник техникума обязан уведомить работодателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало об этом известно. При нахождении работника Техникума вне пределов места работы или не при исполнении трудовых обязанностей, он обязан уведомить работодателя любым доступным средством связи не позднее одного рабочего дня, следующего за днем обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, а по прибытии к месту работы - оформить письменное уведомление.
3. Уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, составляется работником Техникума и должно содержать следующие сведения:
  - а. фамилия, имя, отчество, должность телефон лица, направившего уведомление;
  - б. обязанности лица, направившего уведомление, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность;
  - в. описание ситуации и обстоятельств, являющихся основанием возникновения личной заинтересованности;
  - г. предлагаемые и (или) принятые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов. В уведомлении работник Техникума вправе указать иные сведения, не предусмотренные настоящим пунктом имеющие значение для предотвращения и урегулирования конфликта интересов.

Уведомление подписывается работником Техникума с указанием расшифровки подписи и даты. К уведомлению могут прилагаться имеющиеся в распоряжении работника материалы, подтверждающие факты, изложенные в нем.

4. Все обращения (уведомления) подлежат обязательной регистрации в журнале. Порядок направления работодателю обращения (уведомления) размещен на официальном сайте техникума, в разделе «Обращения граждан» <https://nttmps.ru/page/193>.
5. Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается работодателем и ответственным лицом за прием входящей документации - зав. канцелярией техникума.
6. Работодатель в целях предотвращения или урегулирования конфликта интересов вправе изменить должностное или служебное положения работника, вплоть до его отстранения от исполнения должностных обязанностей.
7. По решению Работодателя уведомление может быть предварительно рассмотрено Комиссией по профессиональной этике и разрешению трудовых споров. В ходе предварительного рассмотрения члены Комиссии имеют право получать от работника, представившего уведомление, пояснения по изложенным обстоятельствам.

В течение семи рабочих дней с момента получения поручения о проведении предварительного рассмотрения уведомления Комиссия по профессиональной этике и разрешению трудовых споров представляет Работодателю мотивированное заключение и иные материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомления. Выводы, к которым пришла Комиссия, могут учитываться Работодателем при принятии решения по результатам рассмотрения уведомления.

8. По результатам рассмотрения уведомления принимается одно из следующих решений:

- 1) признать, что при исполнении должностных обязанностей работником, представившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;
  - 2) признать, что при исполнении должностных обязанностей работником, представившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;
  - 3) признать, что при исполнении должностных обязанностей работником, представившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.
9. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 2 пункта 8 Настоящего порядка, в соответствии с законодательством Российской Федерации Работодатель принимает меры либо обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, либо рекомендует работнику, представившему уведомление, принять такие меры.
  10. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 3 пункта 8 настоящего порядка, Работодатель в установленном законом и локальными нормативными актами порядке рассматривает вопрос о применении в отношении работника, представившего уведомление, мер ответственности.
  11. Работник Техникума, не выполнивший обязанность по уведомлению работодателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит привлечению к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

РАССМОТРЕНО на заседании комиссии  
по противодействию коррупции  
протокол №1 от 21.01.2020г.