


Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Нижнетагильский техникум металлообрабатывающих производств и сервиса»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
СТАНДАРТ ТЕХНИКУМА



ПОЛОЖЕНИЕ
о конфликте интересов работников
ГАПОУ СО «Нижнетагильский техникум
металлообрабатывающих производств и сервиса»

Рассмотрено
на заседании комиссии
по противодействию коррупции

_____ Белоусова Н.В.
Протокол от 09.10.2020 №4

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Положение «О конфликте интересов работников НТТМПС» разработано на основе Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».
- 1.2. Настоящее положение устанавливает порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников ГАПОУ СО «НТТМПС» (далее техникум), в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.
- 1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников техникума не зависимости от уровня занимаемой должности.

2. ПОРЯДОК ВЫЯВЛЕНИЯ И УРЕГУЛИРОВАНИЯ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

- 2.1. **Конфликт интересов педагогического работника** – ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
 - 2.1.1. Сущность конфликта интересов заключается в противоречии между личным интересом и профессиональной обязанностью.
 - 2.1.2. Применительно к педагогическому работнику речь идет о ситуациях, когда при осуществлении трудовой деятельности он сталкивается с возможностью получения какой-либо материальной или нематериальной выгоды, получение которой, однако, требует невыполнения или ненадлежащего выполнения его профессиональных обязанностей.
 - 2.1.3. Педагогический работник, не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в техникуме, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.
 - 2.1.4. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции РФ.
 - 2.1.5. Педагогический работник обязан сообщить непосредственному руководителю или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликта интересов.
 - 2.1.6. Нарушение педагогическим работником требований о конфликте интересов может повлечь применение к нему мер юридической ответственности. Исходя из п. 7.1 ч. 1 ст. 81 ТК РФ в случаях непринятия работником мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является, трудовой договор с ним может быть расторгнут, если указанные действия дают основание для утраты доверия к работнику со стороны работодателя.
 - 2.1.7. В случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, урегулирование по данному вопросу осуществляется Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в порядке, установленном Положением «О комиссии по урегулированию споров между участниками образоват. отношений».

2.2. Под конфликтом интересов для работников техникума не относящихся к педагогическим, в настоящем Положении понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами техникума и/или третьих лиц, способное привести к причинению вреда учреждению и/или третьим лицам.

2.2.1. В соответствии со ст. 27 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», лицами, заинтересованными в совершении некоммерческой организацией действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются руководитель (заместитель руководителя) некоммерческой организации, а также лицо, входящее в состав органов управления некоммерческой организацией или органов надзора за ее деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями в трудовых отношениях, являются участниками, либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для некоммерческой организации, крупными потребителями товаров, производимых некоммерческой организацией, владеют имуществом, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом некоммерческой организации.

Заинтересованность в совершении некоммерческой организацией действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и некоммерческой организации.

Лицами, заинтересованными в совершении сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются члены наблюдательного совета техникума, директор техникума и заместители директора.

Лицо признаётся заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в т.ч. бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, братья и сёстры, дяди и тётки, племянники, усыновители, усыновлённые:

- 1) являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;
- 2) владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами акций акционерного общества или превышающей 25% двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трёх учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Автономного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;
- 3) занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом техникума, выгодоприобретателем, а посредником или представителем.

Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить директора Автономного учреждения и наблюдательный совет техникума об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которой оно может быть признано заинтересованным.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения наблюдательного совета техникума. Наблюдательный совет техникума обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения.

Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов наблюдательного совета техникума, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете техникума большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований, предусмотренных Уставом и законодательством Российской Федерации, может быть признана недействительной в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Заинтересованное лицо, нарушившее предусмотренную действующим законодательством обязанность уведомить директора техникума и наблюдательный совет техникума об известной ему совершаемой или предполагаемой сделке, в отношении которой оно может быть признано заинтересованным, несёт перед техникумом ответственность в размере убытков, причинённых ему в результате совершения такой сделки, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в её совершении. Такую же ответственность несёт директор техникума, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

В случае если за убытки, причинённые техникуму в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований Устава и законодательства Российской Федерации отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

- 2.2.2. В случаях возникновения конфликта интересов работника техникума не относящегося к педагогическим, урегулирование по данному вопросу осуществляется Комиссией по противодействию коррупции техникума.
- 2.3. Все работники техникума обязаны незамедлительно информировать работодателя обо всех случаях конфликта интересов.
- 2.4. В случае нахождения Работника в командировке, в отпуске, вне рабочего места он обязан информировать работодателя незамедлительно с момента прибытия к месту работы.
- 2.5. Информирование работодателя об угрозе возникновения либо о возникшем конфликте интересов, осуществляется письменно, путем передачи соответствующего заявления лицу, ответственному за проведение работы по профилактике коррупционных правонарушений или путем направления такого заявления по почте. Заявление должно содержать фамилию, имя, отчество, должность, место жительства и телефон лица, направившего его, описание обстоятельств, при которых стало известно об угрозе возникновения либо о возникшем конфликте интересов.

3. ПОРЯДОК РАСКРЫТИЯ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ РАБОТНИКОМ ОРГАНИЗАЦИИ И ЕГО УРЕГУЛИРОВАНИЯ

- 3.1. Прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов осуществляет отдел юридического и кадрового обеспечения.
- 3.2. Процедура раскрытия конфликта интересов доводится до сведения всех ее работников.
- 3.3. Раскрытие конфликта интересов осуществляется в письменной форме.
- 3.4. Информация о возможности возникновения или возникновении конфликта интересов представляется в виде декларации о конфликте интересов (приложение) в следующих

случаях: ежегодно, работниками, замещающими должности, связанные с высоким коррупционным риском, до 01 марта; при приеме на работу; при назначении на новую должность; при возникновении конфликта интересов.

- 3.5. Допустимо первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.
- 3.6. Работник техникума, которому при выполнении должностных обязанностей предлагаются подарки или иное вознаграждение, как в прямом, так и в косвенном виде, которые способны повлиять на принимаемые им решения или оказать влияние на его действия (бездействие), должен:
 - отказаться от них и немедленно уведомить своего непосредственного руководителя о факте предложения подарка (вознаграждения);
 - по возможности исключить дальнейшие контакты с лицом, предложившим подарок или вознаграждение, если только это не связано со служебной необходимостью;
 - в случае, если подарок или вознаграждение не представляется возможным отклонить или возвратить, передать его с соответствующей служебной запиской для принятия соответствующих мер руководству техникума и продолжить работу в установленном в техникуме порядке над вопросом, с которым был связан подарок или вознаграждение.
- 3.7. Работник техникума обязан: воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени техникума;
 - воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени техникума;
 - незамедлительно информировать руководителя, лицо, ответственное за проведение работы по профилактике коррупционных правонарушений, о случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
 - незамедлительно информировать руководителя, лицо, ответственное за проведение работы по профилактике коррупционных правонарушений, о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Техникума или иными лицами;
 - сообщить непосредственному руководителю или лицу, ответственному за проведение работы по профилактике коррупционных правонарушений о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов, не допускать соstellения неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

4. ВОЗМОЖНЫЕ СПОСОБЫ РАЗРЕШЕНИЯ ВОЗНИКШЕГО КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

- 4.1. Декларация о конфликте интересов изучается директором техникума.
- 4.2. Директор техникума рассматривает декларацию о конфликте интересов, оценивает серьезность возникающих для организации рисков и, в случае необходимости, определяет форму урегулирования конфликта интересов.
- 4.3. Рассмотрение декларации о конфликте интересов осуществляется директором техникума конфиденциально.
- 4.4. Формы урегулирования конфликта интересов:
 - ограничение доступа работника техникума к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;

- добровольный отказ работника техникума или его отстранение от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
 - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника; перевод работника техникума на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
 - отказ работника техникума от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами организации;
 - увольнение работника техникума в соответствии со ст. 80 ТК РФ;
 - увольнение работника техникума в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;
 - иные формы разрешения конфликта интересов.
- 4.5. По письменной договоренности техникума и работника техникума, раскрывшего сведения о конфликте интересов могут применяться иные формы урегулирования.
- 4.6. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов учитывается степень личного интереса работника техникума, вероятность того, что его личный интерес будет реализован в ущерб интересам организации.

5. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА В СВЯЗИ С РАСКРЫТИЕМ И УРЕГУЛИРОВАНИЕМ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

- 5.1. При принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих должностных обязанностей работник техникума обязан:
- руководствоваться интересами техникума без учета своих личных интересов и интересов своих родственников и друзей;
 - избегать ситуаций, которые могут привести к конфликту интересов;
 - раскрывать возникший или потенциальный конфликт интересов;
 - содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.