

Министерство образования и молодежной политики
Свердловской области

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области

«Нижнетагильский техникум металлообрабатывающих производств и сервиса»

ПРИКАЗ

От 14.10.2021г.

№339-л

О внесении изменений в приказ от 15.01.2021 №23-л
«Об утверждении Плана работы НТТМПС
по противодействию коррупции на 2021-2023гг.»

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года №478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021–2024 годы»,









ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ от 15.01.2021 №23-л «Об утверждении Плана работы НТТМПС по противодействию коррупции на 2021-2023гг.» следующие изменения: в наименовании и пункте 1 число «2023» заменить числом «2024».
2. Внести в План работы НТТМПС по противодействию коррупции на 2021-2023гг.», утвержденный приказом от 15.01.2021 №23-л, изменения, изложив его в новой редакции (приложение № 1).
3. Ответственным исполнителям мероприятий Плана, утвержденного настоящим приказом, обеспечить выполнение мероприятий в установленные настоящим планом сроки.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Н.В. Гриценко

Ознакомлены:

- Белоусова Н.В. 
- Вахитова Е.Н. 
- Коровина Э.М. 
- Непорада Н.В. 
- Носовский А.А. 
- Перегуд О.А. 
- Смирнов В.Н. 
- Шаймарданова О.В. 

РАССМОТРЕН:
на заседании Комиссии
по противодействию коррупции
Протокол № 4 от 13.10.2021

УТВЕРЖДЕН:
приказом от 15.01.2021г.№ 23-Л
«Об утверждении Плана работы
по противодействию коррупции на 2021–2024 годы»

**План
работы ГАПОУ СО "Нижнетагильский техникум металлообрабатывающих производств и сервиса"
по противодействию коррупции на 2021-2024гг.**

№	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения
1. Совершенствование нормативного правового обеспечения деятельности по противодействию коррупции			
1.1	Анализ законодательства по противодействию коррупции в образовательных организациях в Российской Федерации и Свердловской области	Белоусова Н.В., зам. директора по СПР, председатель Комиссии	Ежеквартально
1.2	Приведение в соответствие действующему законодательству локально-нормативных актов, необходимых для проведения работы по противодействию коррупции в техникуме	Белоусова Н.В., зам. директора по СПР, председатель Комиссии	В течение трех месяцев со дня изменения законодательства
2. Организационное обеспечение деятельности по противодействию коррупции			
2.1	Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции.	Гриценко Н.В., директор	Ежеквартально
2.2	Обеспечение деятельности Комиссии по профессиональной этике и разрешению трудовых споров в техникуме	Гриценко Н.В., директор	Ежеквартально
2.3	Повышение квалификации сотрудников техникума, в обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Белоусова Н.В., зам. директора по СПР, председатель Комиссии	Ежегодно, до 25 декабря
2.4	Приведение официального сайта техникума в соответствие с требованиями законодательства РФ о противодействии коррупции и нормативных правовых актов, изданных в данной сфере	Носовский А.А., инженер, ответственный за инф. поддержку сайта	Ежегодно, до 25 декабря
2.5	Включение вопроса в повестку заседания Общего собрания (конференции) работников и обучающихся техникума вопроса «Механизмы реализации антикоррупционной политики техникума»	Шаймарданова О.В., зав. отделением, председатель Совета техникума	Ежегодно, до 25 декабря
3. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля			
3.1	Проведение проверок по поступившим заявлениям, обращениям сотрудников, обучающихся и родителей несовершеннолетних обучающихся на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности техникума	Вахитова Е.Н., спец. по кадрам	Ежегодно, до 25 декабря

3.2	Осуществление контроля за обеспечением открытости процедуры организации и проведения ГИА обучающихся, освоивших образовательные программы СПО	Смирнов В.Н., зам. директора по УПР	Ежегодно, до 30 сентября
3.3	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением и выдачей документов об образовании, дубликатов документов (дипломов, свидетельств, справок), подтверждающих факт получения государственной услуги	Коровина Э.М., зам. директора по УР	Ежегодно, до 25 декабря
3.4	Осуществление контроля за соблюдением процедуры направления представлений в соответствующие ведомства о присвоения сотрудникам техникума государственных и ведомственных наград	Шаймарданова О.В., зав. отделением, председатель совета техникума	Ежегодно, до 25 декабря
3.5	Проведение периодической оценки коррупционно-опасных функций (видов деятельности) организации, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции и разработка мероприятий, направленные на минимизацию коррупционных рисков	Вахитова Е.Н., специалист по кадрам	Ежегодно, до 31 августа
3.6	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел сотрудников техникума, в т.ч. контроля за актуализацией сведений об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Вахитова Е.Н., специалист по кадрам	Ежегодно, до 31 октября
3.7	Экспертиза жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала техникума с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки.	Вахитова Е.Н., специалист по кадрам	По мере возникновения оснований для проверки
3.8	Создание независимой аттестационной комиссии для проведения аттестации работников на соответствие занимаемой должности	Гриценко Н.В., директор	Ежегодно, до 25 декабря
3.9	Организация и проведение социологических исследований среди студентов, законных представителей и сотрудников техникума по вопросам: – наличия коррупционных проявлений в образовательной организации и выработке мер по их устранению; – удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг	Мухина Л.Н., социальный педагог	Ежегодно, до 25 декабря
4. Организационные, разъяснительные и иные меры, направленные на активизацию работы по недопущению среди работников коррупционного поведения			
4.1	Проведение мероприятий (педсоветов, совещаний при директоре, инструктажей) по вопросам совершенствование деятельности в сфере противодействия коррупции в техникуме, в т.ч. по разъяснению практики применения законодательства РФ, регулирующего вопросы противодействия коррупции	Белоусова Н.В., зам. директора по СПР, председатель Комиссии	Ежегодно, до 25 декабря
4.2	Организация работы по доведению до граждан, при приеме на работу антикоррупционной политики техникума, в т. ч.: об ответственности за коррупционные правонарушения; рекомендаций по соблюдению работниками норм профессиональной этики, о запретах и ограничениях, требованиях о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, исполнении иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Вахитова Е.Н., специалист по кадрам	Ежегодно, до 25 декабря
4.3	Актуализация знаний сотрудников об установленных в техникуме нормах антикоррупционной политики, иных локальных нормативных актах, регулирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Белоусова Н.В., зам. директора по СПР, председатель Комиссии	Ежегодно, до 1 февраля

4.4	<p>Информирование работников с существующими и внедренными в техникуме специальными антикоррупционными процедурами, направленными на обеспечение добросовестной работы организации, в т.ч ознакомление:</p> <ul style="list-style-type: none"> – с процедурой информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядке урегулирования выявленного конфликта; – с соблюдением требований законодательства о запрете получать вознаграждение от физических и юридических лиц в связи с исполнением должностных обязанностей; – с процедурой информирования работниками работодателя о фактах склонению к совершению коррупционных правонарушений 	Белоусова Н.В., зам. директора по СПР, председатель Комиссии	Ежегодно, до 1 февраля
5. Обеспечение открытости техникума на доступ к информации о деятельности в сфере противодействия коррупции			
5.1	Размещение на сайте в разделе «Противодействие коррупции» документов, отражающих систему деятельности техникума в сфере противодействия коррупции, в т.ч. итогового отчета о выполнении Плана техникума по противодействию коррупции на 2021-2023гг.	Носовский А.А., инженер, ответственный за инф. поддержку сайта	Ежегодно, до 25 декабря
5.2	Обеспечение для граждан возможности направления на сайт техникума своих обращений, о фактах коррупционных проявлений. Обеспечение работы «Телефона доверия»	Носовский А.А., инженер, ответственный за инф. поддержку сайта	Ежегодно, до 25 декабря
5.3	Информирование сотрудников о работе Комиссии по противодействию коррупции	Белоусова Н.В., зам. директора по СПР, председатель Комиссии	Ежегодно, до 25 декабря
5.4	Информирование сотрудников о работе Комиссии по профессиональной этике и разрешению трудовых споров	Белоусова Н.В., зам. директора по СПР, председатель Комиссии	Ежегодно, до 25 декабря
5.5	<p>Обеспечение информационной открытости на официальном сайте локальных актов, приказов и отчетов в части:</p> <ul style="list-style-type: none"> – подготовка документов и принятие решений по формированию контингента обучающихся (зачисление абитуриентов); – подготовка документов и принятие решений по переводу студентов с платного обучения на бесплатное обучение; – отчеты о результатах самообследования деятельности образовательной организации, – отчеты о расходовании финансовых средств, в т.ч. по договорам пожертвований 	Коровина Э.М., зам. директора по УР	Ежегодно, до 25 декабря
5.6	Обеспечение информационной открытости образовательной деятельности в части антикоррупционного просвещения обучающихся (в т.ч. в официальной группе ВКонтакте)	Перегуд О.А., зав. информационно-техническим отделом, Белоусова Н.В., зам. директора по СПР	Ежегодно, до 25 декабря
6. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности обучающихся и их законных представителей			
6.1	Контроль за реализацией Программы правового и антикоррупционного образования и воспитания обучающихся НГТМПС на 2020-2022 год	Белоусова Н.В., зам. директора по СПР, председатель Комиссии Коровина Э.М., зам. директора по УР	Ежегодно, до 25 декабря

6.2	Внедрение в образовательный процесс занятий антикоррупционной направленности: включение в рабочие программы элементов антикоррупционного воспитания, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	Преподаватели	Ежегодно, до 25 декабря
6.3	Проведение ежегодного Всероссийского дня правовой помощи детям (в т.ч. в числе различных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение обучающихся)	Белоусова Н.В., зам. директора по СПР, председатель Комиссии	Ежегодно, до 30 ноября
6.4	Проведение общественных акций в целях антикоррупционного просвещения, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией	Белоусова Н.В., зам. директора по СПР, председатель Комиссии	Ежегодно, до 9 декабря
6.5	Организация разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) и обучающихся по вопросам: – по ознакомлению с нормативными актами по вопросу предоставления гражданам платных образовательных услуг, – установленной законодательством РФ ответственности за дачу взятки и посредничество во взяточничестве	Коровина Э.М., зам. директора по УР	Ежегодно, до 25 декабря
7. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в техникуме в целях предупреждения коррупции			
7.1	Контроль за недопущением фактов неправомерного использования денежных средств (бюджетная и внебюджетная деятельность), за исполнением плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации	Васильев С.В., директор Центра подготовки персонала АО «НПК «Уралвагонзавод»	Ежегодно, до 10 июля, Ежегодно, до 25 декабря
7.2	Контроль за соблюдением требований законодательства при осуществлении закупок, заключении контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд учреждения в части коррупционных правонарушений	Смирнов В.Н., зам. директора по УПР	Ежегодно, до 10 июля, Ежегодно, до 25 декабря
7.3	Согласование, подготовка документов и принятие решений об установлении оплаты труда, выплат стимулирующего и компенсационного характера	Шаймарданова О.В., зав. отделением, председатель Совета техникума	Ежеквартально
7.4	Контроль за подготовкой и подписанием платежных и иных финансовых документов (договоров, счетов, актов приемки выполненных работ и т.п.)	Непорада Н.В., главный бухгалтер	Ежемесячно
7.5	Контроль за наличием данных бухгалтерского учета, проверки достоверности первичных документов бухгалтерского учета	Смирнов В.Н., зам. директора по УПР	Ежегодно, до 25 декабря
7.6	Контроль за сохранностью имущества и оборудования, находящегося на бухгалтерском учете организации. Ведение баз данных имущества техникума	Непорада Н.В., главный бухгалтер	Ежегодно, до 25 декабря

8. Исполнение мероприятий Национального плана противодействия коррупции на 2021–2024 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021–2024 годы» и поручений Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции			
8.1	Формирование антикоррупционного мировоззрения, нетерпимого отношения к коррупционному поведению, а в профессиональной деятельности – готовности содействовать пресечению такого поведения через реализацию спецкурсов, факультативных и элективных курсов для обучающихся в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы	Коровина Э.М., зам. директора по УР	Ежегодно, до 15 июня
8.2	Организация и проведение мероприятий по профессиональному развитию в сфере противодействия коррупции для работников техникума (руководители, педагоги, должностные лица, участвующих в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения и др. работники) через проведение круглых столов, участие в вебинарах, обучение по программам повышения квалификации).	Белоусова Н.В., зам. директора по СПР, председатель Комиссии	До 20 января года, следующего за отчетным годом
8.3	Организовать участие обучающихся/педагогов в международных и всероссийских студенческих мероприятиях, научно-практических конференциях антикоррупционной направленности, конкурсах	Белоусова Н.В., зам. директора по СПР, председатель комиссии Коровина Э.М., зам. директора по УР	Ежегодно, до 20 декабря
8.4	Организация повышения квалификации работников техникума по программам противодействия коррупции, в т.ч. должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений(в соответствии с графиками переподготовки)	Гриценко Н.В., директор	До 20 января года, следующего за отчетным годом

Исп. Белоусова Наталья Викторовна
Тел. (3435)33-75-24, 8-912-230-14-19