

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела гражданской защиты населения
Администрации города Нижний Тагил

А.А. Мишин

« 07 » июня 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО НТТМПС

Н.В. Гриценко

« _____ » _____ 2021 г.



ПЛАН

приведения в готовность гражданской обороны
ГАПОУ СО Нижнетагильский техникум металлообрабатывающих производств и сервиса

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1	<p>Основные положения законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации по введению в действие и использованию Плана приведения в готовность гражданской обороны.</p>	<p>Настоящий план вводится в действие с момента получения сигнала о принятии Президентом Российской Федерации решения о непосредственной подготовке к переводу на работу в условиях военного времени и определяет мероприятия, обеспечивающие повышение уровня защищенности населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (далее - мероприятия по приведению в готовность ГО), и сроки их выполнения в период нарастания угрозы агрессии против Российской Федерации до объявления мобилизации в Российской Федерации.</p> <p>План приведения в готовность гражданской обороны объекта разработан в соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне»¹ (с изменениями № 84-ФЗ от 01.05.2019 «О внесении изменений в ФЗ № 28»), постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11. 2007. № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации»², от 7.10. 2019 № 1297-53 «О порядке приведения в готовность гражданской обороны», приказом МЧС России от 02.03.2020 № 6с «Об утверждении Порядка разработки, согласования и утверждения планов приведения в готовность гражданской обороны, содержания мероприятий данных планов и сроков их выполнения», от 02.03.2020 № 5</p>
---	--	--

¹ Собрание законодательства Российской Федерации 1998, № 7, ст. 799; 2019, № 18, ст. 2208.

² Собрание законодательства Российской Федерации 2007, № 49, ст. 6165; 2019, № 40, ст. 5570.

		<p>сс «Об утверждении Порядка оповещения федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций о начале выполнения мероприятий по гражданской обороне», Методическими рекомендациями по разработке, согласованию и утверждению муниципальными образованиями и организациями Свердловской области планов приведения в готовность гражданской обороны, Приказом ГАПОУ СО НТТМПС № 322 Л от 30.12.20.</p>
2	<p>Основные задачи, решаемые ГАПОУ СО НТТМПС при приведении в готовность гражданской обороны, особенности выполнения спланированных мероприятий, меры по легендированию (при необходимости) выполняемых мероприятий и другие организационные вопросы данного периода.</p>	<p>Основными задачами, решаемыми органом управления при приведении в готовность гражданской обороны считать обеспечение выполнения мероприятий по защите работников ГАПОУ СО НТТМПС, от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (далее - ЧС), укрепления оборонного потенциала, устойчивого функционирования объектов техникума.</p> <p>Мероприятия по выполнению этих задач:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Оповещение и сбор руководящего состава органов управления гражданской обороной ГАПОУ СО НТТМПС, доведение обстановки, постановка задач на приведение гражданской обороны в готовность. 2. Организация взаимодействия с территориальными и муниципальными органами управления гражданской обороны, сбор и обмен информацией при выполнении мероприятий по приведению гражданской обороны в готовность. 3. Приведение в готовность системы управления и оповещения гражданской обороны объекта. 4. Подготовка к развертыванию сил гражданской обороны объекта,

		<p>проверка их готовности, в том числе укомплектованность личным составом, обеспеченность имуществом.</p> <p>5. Уточнение порядка проведения мероприятий по световой и другим видам маскировки. Организация обеспечение светомаскировки объектов: режиме «полной» и «частичной» светомаскировки.</p> <p>6. Доведение до установленных нормативов объемов запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, создаваемых в целях гражданской обороны.</p> <p>Все вышеперечисленные мероприятия проводятся под легендой подготовки к проведению объектовой комплексной тренировки по гражданской обороне</p>
3	<p>Основные направления повышения (поддержания) достигнутого уровня готовности объекта к ведению гражданской обороны, если после выполнения всех мероприятий плана приведения в готовность гражданской обороны последующего распоряжения на введение плана гражданской обороны не последовало.</p>	<p>В ходе практической отработки мероприятий по приведению в готовность гражданской обороны, проверки готовности органов управления, сил и средств ГО в настоящий план вносятся необходимые изменения и корректировки.</p> <p>Основными направлениями повышения (поддержания достигнутого) уровня готовности к ведению ГО считать:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Периодические тренировки по приведению в готовность сил гражданской обороны. 2. Проведение внеплановых занятий с персоналом объекта по тематике порядка действий работников по сигналам гражданской обороны, порядку занятия защитных сооружений и правил поведения укрываемых, оказанию первой помощи пострадавшим. 3. Периодические проверки охраны территории объекта и состояния противопожарной защиты объекта. 4. Выполнение подготовительных мероприятий к реализации плана мероприятий по повышению устойчивости функционирования объекта

		<p>экономики и выживания населения в военное время.</p> <p>5. Организовать выполнение и обеспечение светомаскировки объектов в 2-х режимах: режиме «полной» и «частичной» светомаскировки.</p>
--	--	--

II. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРИВЕДЕНИЮ В ГОТОВНОСТЬ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ

№ п/п	Наименование мероприятия	Время выполнения мероприятия		Исполнители	Примечание
		планируемое	действительное		
1.	Оповещение и сбор руководящего состава объекта и работников штаба гражданской обороны.	С + 3.00		Начальник штаба гражданской обороны, секретарь	
1.1.	Получение сигнала оповещения	С		Начальник штаба гражданской обороны, секретарь	
1.2.	Доведение информации о получении сигнала оповещения до руководителя организации	С + 0.05		Секретарь	
1.3.	Оповещение руководящего состава, должностных лиц штаба гражданской обороной	С + 0.05 – 0.50		Секретарь	
1.4.	Проведение оповещения руководителей всех объектов, входящих в структуру ГАПОУ СО НТТМПС	С + 0.15 – 0.50		Начальник штаба гражданской обороны	
1.5.	Сбор руководящего состава, должностных лиц штаба гражданской обороны объекта	С + 0.30-1.30		Директор НТТМПС	

№ п/п	Наименование мероприятия	Время выполнения мероприятия		Исполнители	Примечание
		планируемое	действительное		
2.	Проведение совещания с руководящим составом и работниками органов управления гражданской обороной, доведение до них обстановки и постановка задач на проведение мероприятий по приведению в готовность гражданской обороны				
2.1	Привести в готовность штаб гражданской обороны, средства связи и системы оповещения ГАПОУ СО НТТМПС	С+2.30-3.30		Директор НТТМПС	
2.2	Довести до руководящего состава техникума обстановку и поставить задачи на проведение мероприятий по приведению в готовность гражданской обороны	С+3.30-5.30		Директор НТТМПС	
3.	Организация взаимодействия, сбор и обмен информацией в области гражданской обороны при выполнении мероприятий по гражданской обороне				
3.1	Перевести на круглосуточную работу звено связи и оповещения	С+5.45-6.45		Руководитель звена связи и оповещения	

№ п/п	Наименование мероприятия	Время выполнения мероприятия		Исполнители	Примечание
		планируемое	действительное		
3.2	Уточнение порядка сбора и обмена информацией в области ГО при выполнении мероприятий по ГО с отделом гражданской защиты населения Администрации города Нижний Тагил и Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.			Начальник штаба гражданской обороны	
4.	Проверка готовности сил гражданской обороны, в том числе укомплектованность личным составом, обеспеченность имуществом.				
4.1	Проверить готовность и обеспеченность нештатных формирований гражданской обороны объекта	C+8.30-13.30		Руководители структурных подразделений, руководители нештатных формирований	
5.	Проверка готовности органов управления к выдаче средств индивидуальной защиты населению				

№ п/п	Наименование мероприятия	Время выполнения мероприятия		Исполнители	Примечание
		планируемое	действительное		
5.1	Уточнить расчет обеспечения и порядок выдачи средств индивидуальной защиты (СИЗ) НФГО и сотрудникам техникума	С+15.30-16.30		Руководители структурных подразделений, создающие НФГО	
6.	Проверка готовности эвакуационных органов к выполнению задач по предназначению	С+08.00		Руководители структурных подразделений объекта	
7.	Уточнение обеспеченности населения, размещаемого в безопасных районах, жильем, запасами воды, материально-техническими, продовольственными, медицинскими и иными средствами, а также имуществом первой необходимости, предназначенных для первоочередного жизнеобеспечения населения				
7.1	Уточнение обеспеченности сотрудников и членов их семей, размещаемого в безопасных районах, жильем, запасами воды, материально-техническими, продовольственными, медицинскими и иными средствами, а также имуществом первой необходимости, предназначенных	С+10.00		Начальник штаба гражданской обороны	

№ п/п	Наименование мероприятия	Время выполнения мероприятия		Исполнители	Примечание
		планируемое	действительное		
	для первоочередного жизнеобеспечения населения				
8.	Уточнение планов перевода станций и перегонных тоннелей линий метрополитенов в режим защитных сооружений гражданской обороны для защиты и жизнеобеспечения укрываемого населения				мероприятие не выполняется
9.	Проверка готовности материальных и технических средств, обеспечивающих проведение эвакуационных мероприятий, к выполнению задач по предназначению	С+12.00		Начальник штаба гражданской обороны	
10.	Уточнение расчетов и порядка усиления охраны и противопожарной защиты организаций, отнесенных к категориям по гражданской обороне				
10.1	Проверка состояния источников пожарного водоснабжения и маршрутов подъезда к ним.	С+10.00-16.00		Начальник штаба ГО	

№ п/п	Наименование мероприятия	Время выполнения мероприятия		Исполнители	Примечание
		планируемое	действительное		
10.2	Проверка наличия и исправности первичных средств пожаротушения на рабочих местах	С+10.00-16.00		Руководители структурных подразделений объекта	
11.	Уточнение перечня документов, подлежащих к вывозу в безопасные районы, необходимые для продолжения служебной деятельности	С+20.00		Начальник штаба гражданской обороны	
12.	Проверка готовности объектов гражданской обороны к выполнению задач по предназначению.	С + 20.00 – 24.00		Директор НТТМПС	
13.	Принятие (при необходимости) в пределах своей компетенции нормативных правовых актов, обеспечивающих проведение мероприятий по гражданской обороне, выполняемых в период непосредственной подготовки к переводу на работу в условиях военного времени и организация их реализации				
13.1	Принятие (при необходимости) в пределах своей компетенции нормативных правовых	С + 22.00 – 24.00		Директор НТТМПС	

№ п/п	Наименование мероприятия	Время выполнения мероприятия		Исполнители	Примечание
		планируемое	действительное		
	актов, обеспечивающих проведение мероприятий по гражданской обороне, выполняемых в период непосредственной подготовки к переводу на работу в условиях военного времени и организация их реализации на объекте ГАПОУ СО НТТМПС исходя из местных условий				
14.	Проверка готовности технических систем управления гражданской обороной и связи, уточнение списков объектов оповещения				
14.1	Провести техническую проверку телефонной связи	С + 12.00 – 24.00		Секретарь	
15.	Проверка готовности системы оповещения населения				Мероприятие не выполняется
16.	Уточнение состояния и готовности пунктов выдачи средств индивидуальной защиты	С+48.00		Начальник штаба гражданской обороны, начальник пункта выдачи	

№ п/п	Наименование мероприятия	Время выполнения мероприятия		Исполнители	Примечание
		планируемое	действительное		
17.	Уточнение состава, задач и порядка работы должностных лиц, уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны и входящих в составы оперативных групп, выводимых на запасные пункты управления				мероприятие не выполняется
18.	Уточнение перечней заглубленных и других помещений подземного пространства, приспособляемых для укрытия населения, и планов их дооборудования до защитных сооружений ГО				
18.1	Уточнение перечней подвалов, приспособляемых для укрытия сотрудников объекта	С+12.00-72.00		Начальник штаба гражданской обороны	
19.	Уточнение планов проведения мероприятий по комплексной, световой и другим видам маскировки территорий и объектов организаций				

№ п/п	Наименование мероприятия	Время выполнения мероприятия		Исполнители	Примечание
		планируемое	действительное		
19.1	Уточнить план световой маскировки территорий и объектов организаций ГАПОУ СО НТТМПС	С + 12.00 – 72.00		Начальник штаба ГО	
19.2	Уточнить календарный план по подготовке и обеспечению световой маскировки ГАПОУ СО НТТМПС	С + 12.00 – 72.00		Начальник штаба ГО	
19.3	Провести корректировку перечня структурных подразделений, продолжающих работу в режиме частичного и полного затемнения.	С + 12.00 – 72.00		Начальник штаба ГО	
20	Уточнение планов проведения мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов экономики и выживания населения в военное время				мероприятие не выполняется
21.	Уточнение объемов средств индивидуальной защиты, приборов радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля, индивидуальных противохимических				

№ п/п	Наименование мероприятия	Время выполнения мероприятия		Исполнители	Примечание
		планируемое	действительное		
	пакетов и другого имущества, предназначенного для обеспечения населения и личного состава сил гражданской обороны, вывозимого на пункты их выдачи				
21.1	Уточнить расчет обеспечения и порядок выдачи средств индивидуальной защиты, медицинских средств	С + 48.00 – 72.00		Начальник штаба гражданской обороны	
22.	Уточнение объемов, запланированных финансовых и материальных средств для строительства быстровозводимых защитных сооружений ГО с упрощенным внутренним оборудованием и укрытий простейшего типа				мероприятие не выполняется
23	Уточнение планов наращивания инженерной защиты населения				
23.1	Уточнение приведения к приему дополнительных источников энергоснабжения и водоснабжения.	С5		Начальник штаба ГО, главный энергетик	

№ п/п	Наименование мероприятия	Время выполнения мероприятия		Исполнители	Примечание
		планируемое	действительное		
24	Уточнение Планов гражданской обороны и защиты населения (Планов гражданской обороны), документов по гражданской обороне и основных показателей гражданской обороны.				
24.1	Уточнение плана гражданской обороны, документов по гражданской обороне и основных показателей гражданской обороны	С7		Начальник штаба ГО	
25.	Уточнение расчетов и порядка проведения эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы				
25.1	Уточнение расчетов и порядка проведения эвакуации сотрудников и членов их семей материальных ценностей в безопасные районы города с отделом гражданской защиты населения Администрации города Нижний Тагил	С7		Начальник штаба гражданской обороны	
26.	Уточнение готовности и освоения безопасных районов для размещения эвакуируемого населения, а также для				

№ п/п	Наименование мероприятия	Время выполнения мероприятия		Исполнители	Примечание
		планируемое	действительное		
	размещения и хранения материальных и культурных ценностей				
26.1	Уточнение готовности и освоения безопасных районов для размещения эвакуируемых сотрудников и членов их семей, а также для размещения и хранения материальных ценностей с отделом гражданской защиты населения Администрации города Нижний Тагил	С7		Начальник штаба гражданской обороны	
27.	Уточнение с органами военного управления маршрутов, порядка использования транспортных средств, техники и коммуникаций для проведения эвакуационных мероприятий, и создания группировки сил ГО в безопасных районах				Мероприятие не выполняется
28.	Анализ и уточнение расчетов объема расходных обязательств, необходимых для выполнения запланированных мероприятий по гражданской обороне, и				

№ п/п	Наименование мероприятия	Время выполнения мероприятия		Исполнители	Примечание
		планируемое	действительное		
	внесение (при необходимости) в установленном порядке предложений по изменению сводной бюджетной росписи бюджета на текущий финансовый год				
28.1	Уточнение расчетов объема расходных обязательств, необходимых для выполнения запланированных мероприятий по гражданской обороне, и внесение (при необходимости) в установленном порядке предложений по изменению сводной бюджетной росписи бюджета на текущий финансовый год в структурных подразделениях объекта	С7		Начальник штаба гражданской обороны, Главный бухгалтер.	
29.	Разработка и внесение (при необходимости) в установленном порядке предложений о внесении изменений в нормативные правовые акты по вопросам, касающимся решения задач гражданской обороны, при введении плана гражданской обороны				
29.1	Разработка и внесение (при необходимости) в установленном порядке предложений о внесении изменений в	С10		Директор НТТМПС Начальник штаба	

№ п/п	Наименование мероприятия	Время выполнения мероприятия		Исполнители	Примечание
		планируемое	действительное		
	локальные нормативные правовые акты по вопросам, касающимся решения задач гражданской обороны, при введении плана гражданской обороны объекте ГАПОУ СО НТТМПС из ходя из местных условий			ГО	
30.	Уточнение планов поставок продукции (работ, услуг) для обеспечения выполнения мероприятий по гражданской обороне				Мероприятие не выполняется
31.	Проведение подготовительных работ для обеспечения выполнения мероприятий по комплексной, световой и другим видам маскировки объектов организаций и территорий	С2М		Начальник штаба ГО	
32.	Выдача работникам организации, а также населению памяток о действиях при получении сигналов оповещения гражданской обороны, а также при проведении эвакуационных мероприятий				

№ п/п	Наименование мероприятия	Время выполнения мероприятия		Исполнители	Примечание
		планируемое	действительное		
32.1	Информирование сотрудников объекта о действиях при получении сигналов оповещения гражданской обороны, а также при проведении эвакуационных мероприятий	С2М		Начальник штаба ГО	
33.	Заключение договоров (контрактов) на выполнение заданий (заказов), обеспечивающих выполнение мероприятий по гражданской обороне, в соответствии с мобилизационными планами экономики муниципальных образований				мероприятие не выполняется
34.	Повышение технической готовности всех видов транспорта, предназначенного для проведения эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы				мероприятие не выполняется
35.	Доведение до установленных нормативов объемов запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, создаваемых в целях гражданской обороны	С3М		Начальник штаба ГО, главный бухгалтер	

№ п/п	Наименование мероприятия	Время выполнения мероприятия		Исполнители	Примечание
		планируемое	действительное		
36.	Ремонт, восстановление и до обеспечение сил гражданской обороны техникой, аварийно-спасательным инструментом и запасами материальных средств	СЗМ		Руководители структурных подразделений объекта	
37.	Дооборудование заглубленных помещений и других сооружений подземного пространства до защитных сооружений гражданской обороны или их приспособление для укрытия населения				
37.1	Проведение работ по подготовке подвальных помещений в качестве защитных сооружений.	СЗМ		Директор НТТМПС, начальник штаба ГО и ЧС	
38.	Проведение подготовительных мероприятий по переводу предприятий строительного комплекса на выпуск конструкций (изделий) и оборудования, в т.ч. на поставку материалов для строительства быстровозводимых защитных сооружений ГО с упрощенным внутренним оборудованием и укрытий простейшего типа				мероприятие не выполняется

№ п/п	Наименование мероприятия	Время выполнения мероприятия		Исполнители	Примечание
		планируемое	действительное		
39.	Принятие мер по ускоренному завершению строительства и вводу в эксплуатацию строящихся защитных сооружений гражданской обороны				мероприятие не выполняется
40.	Координация проведения мероприятий по гражданской обороне, выполняемых в период непосредственной подготовки к переводу на работу в условиях военного времени, а также осуществление контроля за их выполнением	постоянно		Директор НТТМПИС, Начальник штаба ГО	
41.	Информирование вышестоящих и взаимодействующих органов управления в установленном порядке о ходе выполнения мероприятий по приведению в готовность гражданской обороны и о готовности к ведению гражданской обороны	В сроки, определяемые МЧС России			
41.1	Информирование Министерства образования и молодежной политики СО, Отдела ГЗ Дзержинского района.			Директор НТТМПИС, Начальник штаба ГО	

№ п/п	Наименование мероприятия	Время выполнения мероприятия		Исполнители	Примечание
		планируемое	действительное		
42.	Проведение анализа готовности федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций к ведению гражданской обороны				
42.1	Проведение анализа готовности объекта ГАПОУ СО НТТМПС к ведению гражданской обороны	С6М		Директор НТТМПС, Начальник штаба ГО	

III. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА ПРИВЕДЕНИЯ В ГОТОВНОСТЬ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ.

№ п/п	Наименование документов, направленных на обеспечение выполнения мероприятий по приведению в готовность гражданской обороны	Исполнители	Примечание
1.	Приказы:		
1.1.	О введении в действие плана приведения в готовность гражданской обороны	Директор НТТМПС	
1.2.	О выполнении мероприятий плана приведения в готовность гражданской обороны	Директор НТТМПС	
1.3.	О дополнительных мерах по реализации мероприятий плана приведения в готовность гражданской обороны (издается при необходимости)	Директор НТТМПС	
1.4.	Регулирующие применение экономических и иных мер, при выполнении мероприятий плана приведения в готовность гражданской обороны	нет	
2.	План проведения совещания по обеспечению выполнения мероприятий плана приведения в готовность гражданской обороны	Директор НТТМПС начальник штаба ГО	

3.	Перечень вопросов, которые необходимо рассмотреть на совещании по выполнению мероприятий плана приведения в готовность гражданской обороны	Начальник штаба гражданской обороны	
4.	Доклады о выполненных мероприятиях и принимаемых мерах, а также расчетные, справочные, информационные и другие материалы необходимые для выполнения мероприятий по приведению в готовность гражданской обороны:	Руководителей структурных подразделений объекта	
4.1.	об организации взаимодействия, сбора и обмена информацией при выполнении мероприятий по гражданской обороне	Директор НТТМПС, начальник штаба гражданской обороны	
4.2.	Другие необходимые документы, информационные материалы и сведения.	Директор НТТМПС, начальник штаба гражданской обороны, руководители структурных подразделений объекта	

Начальник штаба гражданской обороны
ГАПОУ СО НТТМПС

Н.А. Харитонов

