

Министерство образования и молодежной политики  
Свердловской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области  
«Нижнетагильский техникум металлообрабатывающих производств и сервиса»

# ПРИКАЗ

Нижний Тагил

26.05.2025

№ 185/1-Л

## Об утверждении программы подготовки, проведения государственной итоговой аттестации выпускников в 2026 году

Руководствуясь Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800, Порядком проведения государственной итоговой аттестации в техникуме, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить программу подготовки и проведения ГИА выпускников ГАПОУ СО «НТТМПС» по специальности 18.02.06 Химическая технология органических веществ:

| №                                                 | Содержание деятельности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Срок             | Ответственный                                                                                                            |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. Организационно-правовое обеспечение ГИА</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                  |                                                                                                                          |
| 1.1.                                              | Коррекция Программ ГИА                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | До 27.05.2025    | Зав.отделением<br>Иваниенко Т.А.                                                                                         |
| 1.2.                                              | Подготовить документы, определяющие нормативные основания допуска обучающихся к ГИА:<br>- протокол педагогических советов;<br>- приказ директора о допуске обучающихся;<br>- сводные документы по освоению профессиональной образовательной программы по специальности;<br>- журнал учебных занятий (за весь период обучения);<br>- перечень тем дипломных проектов (работ), подписанный работодателем (для выбора обучающихся);<br>- темы дипломных проектов (работ), выбранные обучающимися;<br>- ФОС для ГИА;<br>- оценочный лист ГИА при защите дипломного проекта (работы);<br>- протокол заседания комиссии по ГИА;<br>- портфолио достижений и документов, подтверждающие освоение видов деятельности обучающихся;<br>- свидетельства об освоении ПМ;<br>- аттестационные листы; | До 14.05.2025 г. | Коровина Э.М.<br>Иваниенко Т.А.<br>Богданова М.М.<br>Руководители дипломных проектов (работ), мастера п/о, преподаватели |

|                                                                                                      |                                                                                                                                                                    |                             |                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------|
|                                                                                                      | - отчеты по практике.                                                                                                                                              |                             |                                                   |
| 1.3.                                                                                                 | Формирование состава ГЭК и выпуск приказа по утверждению состава ГЭК                                                                                               | До 15.01.2026               | Иваниенко Т.А.<br>Коровина Э.М.                   |
| 1.4.                                                                                                 | Подготовка МТБ для проведения демонстрационного экзамена в соответствии с профессиональными компетенциями, позволяющими выявить уровень подготовки выпускников     | До 15.01.2026               | Руководители МО                                   |
| <b>2. Информационно-организационные условия</b>                                                      |                                                                                                                                                                    |                             |                                                   |
| 2.1.                                                                                                 | Подготовить оценочные задания, согласовать с работодателями.                                                                                                       | До 01.11.2025 г.            | Преподаватели,<br>мастера п/о                     |
| 2.2.                                                                                                 | Подготовить информационный стенд по ГИА.                                                                                                                           | До 01.11.2025 г.            | Иваниенко Т.А.,<br>Богданова М.М.                 |
| 2.3.                                                                                                 | Провести собрания с выпускниками по вопросам:<br>- основные задачи подготовки и проведения ГИА;<br>- требования к участию в демонстрационном экзамене.             | сентябрь<br>2025 г.         | Иваниенко Т.А.,<br>Богданова М.М.                 |
| <b>3. Работа государственной экзаменационной комиссии</b>                                            |                                                                                                                                                                    |                             |                                                   |
| 3.1.                                                                                                 | Провести занятия с членами ГЭК и членами экспертных групп по использованию инструментария по выявлению результата образования                                      | До 20.01.2026 г.            | Коровина Э.М.<br>Иваниенко Т.А.                   |
| 3.2.                                                                                                 | Провести анкетирование всех участников аттестации, сделать анализ, подготовить аналитические справки                                                               | До 01.03.2026 г.            | Иваниенко Т.А.,<br>Богданова М.М.                 |
| <b>4. Формирование фонда оценочных средств (ФОС),<br/>используемых при ГИА выпускников техникума</b> |                                                                                                                                                                    |                             |                                                   |
| 4.1.                                                                                                 | Сформировать пакет ФОС результатов освоения профессиональных модулей.                                                                                              | До 15.01.2026 г.            | Иваниенко Т.А.,<br>Богданова М.М.                 |
| 4.2.                                                                                                 | Провести анкетирование по оценке заданий выпускниками, работодателями                                                                                              | В день<br>проведения<br>ГИА | Иваниенко Т.А.,<br>Богданова М.М.                 |
| 4.3.                                                                                                 | Определить критерии и оформить лист оценивания общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС, профессиональных стандартов, работодателей | До 01.02.2026 г.            | Иваниенко Т.А.,<br>Богданова М.М.<br>Бобкина А.К. |
| 4.4.                                                                                                 | Составить оценочный лист защиты дипломного проекта (работы) по каждой специальности с учетом требований ФГОС и работодателей                                       | До 01.02.2026 г.            | Иваниенко Т.А.,<br>Богданова М.М.<br>Бобкина А.К. |
| 4.5.                                                                                                 | Подготовить протокол заседания комиссии по ГИА                                                                                                                     | До 01.02.2026 г.            | Иваниенко Т.А.,<br>Богданова М.М.                 |

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Гриценко Н.В